

ALGEMENE VOORWAARDEN

De algemene voorwaarden van *Voermans tekst en advies* te Nijmegen (hierna: opdrachtnemer).

TOEPASSELIJKHEID ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1

Deze standaard leveringsvoorwaarden worden geacht deel uit te maken van iedere overeenkomst die opdrachtnemer met een opdrachtgever sluit. De voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, inhoud en nakoming van alle overeenkomsten. Degene die aan opdrachtnemer de opdracht verstrekt, wordt verder genoemd: opdrachtgever.

KWALITEIT

Artikel 2

Opdrachtnemer verplicht zich tot het leveren van goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen en in overeenstemming met de opdracht en de toelichting daarop. Als het werk uit een tekst bestaat, zal deze in goed Nederlands en in de voorkeurspelling geschreven zijn, tenzij vooraf een andere spelling wordt overeengekomen.

GEHEIMHOUDING

Artikel 3

Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding van die gegevens van de opdrachtgever die opdrachtnemer in het kader van de opdracht heeft gekregen, waarvan opdrachtnemer weet of kan aannemen dat ze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhouding strekt zich ook uit tot na de beëindiging van de opdracht.

OPDRACHT EN OPDRACHTBEVESTIGING

Artikel 4

Een opdracht kan mondeling, telefonisch, schriftelijk of op een andere wijze worden gegeven. Bij mondelinge, telefonische en andere kort geformuleerde opdrachten zijn dezelfde voorwaarden van toepassing als bij de soortgelijke schriftelijk opdracht, tenzij iets anders wordt overeengekomen.

Indien er geen sprake is van een vergelijkbare voorgaande opdracht, dan gelden deze algemene leveringsvoorwaarden, het gebruikelijke tarief van opdrachtnemer en de condities waarop opdrachtnemer gebruikelijk levert.

Artikel 5

Indien door opdrachtnemer en/of opdrachtgever gewenst, wordt bij het verstrekken van de opdracht deze kort omschreven en worden afspraken gemaakt over:

- het doel van de opdracht, het gebruiksdoel van de bijdrage of dienst, de vorm van de publicatie, de eisen van de opdrachtgever en de omvang van het werk;
- de mate waarin de medewerking van de opdrachtgever vereist is, c.q. wat zijn inbreng is;
- de materialen of gegevens die de opdrachtgever aanlevert en de termijn waarbinnen dit gebeurt;
- de persoon of autoriteit die de bijdrage of dienst goedkeurt, en binnen welke tijd de goedkeuring wordt verleend;
- (bij interviews:) de nakoming van de afspraken met geïnterviewde(n) en het toezicht op de nakoming daarvan;
- wie de opdrachtgever is, voor wiens rekening het werk wordt uitgevoerd en wie tekeningsbevoegd is;
- de wijze waarop de tekst of dienst wordt aangeleverd (per e-mail of op papier);
- de uiterste aanlevertermijnen, de tijd voor de standaardherziening van de definitieve tekst of dienst;
- eventuele bijkomende werkzaamheden, zoals eindredactie, begeleiding van druk en afwerking, vertalingen en organisatorische begeleiding;
- het geldende honorarium.

Artikel 6

Bijdragen of diensten die op grond van een opdracht zijn geleverd worden geacht te zijn geaccepteerd als niet binnen 7 dagen tegenbericht is ontvangen. Bij actuele bijdragen zoals voor dagbladen, radio, televisie en andere snelle media geldt als uiterste acceptatietermijn de eerstvolgende sluitingstijd van het betreffende medium, c.q. van de editie of uitzending waarvoor de bijdrage bestemd is. Een eventueel tegenbericht moet voor die termijn zijn gegeven.

CONCEPTTEKST EN EENMALIGE EENVOUDIGE HERZIENING

Artikel 7

Indien de levering een tekst bevat, zal de opdracht betrekking hebben op eenmaal een eenvoudige herziening na overleg met de opdrachtgever. Ook bij andere leveringen dan een tekst is een eenvoudige herziening in de prijs inbegrepen, tenzij expliciet iets anders wordt overeengekomen. Een ingrijpende herziening, meerdere herzieningen of wijzigingen van de oorspronkelijke opdracht zijn niet in de overeengekomen prijs inbegrepen en zullen apart in

rekening worden gebracht, tenzij hierover vooraf andere afspraken zijn gemaakt.

OFFERTE EN TUSSENTIJDSE WIJZIGING VAN DE OPDRACHT

Artikel 8

Wanneer een opdracht na het verstrekken van de opdrachtbevestiging gewijzigd wordt, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal op verzoek een aparte afspraak over de honorering gemaakt worden. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, met dien verstande dat extra uren en extra werkzaamheden tegen het afgesproken tarief betaald moeten worden.

Artikel 9

Aan het doen van een beknopt voorstel voor een bijdrage en aan een oriënterend gesprek zijn geen kosten verbonden. Indien het om een uitgewerkt voorstel gaat, dat min of meer een werkplan bevat, indien voor het maken van een offerte veel rekenwerk verricht moet worden of indien de offerte anderszins meer dan twee uur werk vraagt, dan kunnen aan de werkzaamheden kosten verbonden worden.

Indien een oriënterend gesprek overgaat in een werkbepreking dan kunnen er kosten in rekening worden gebracht. Die overgang dient gemeld te worden door opdrachtnemer. Stelt de opdrachtgever prijs op een verslag van het gesprek, met eventuele voorstellen voor een vervolgbepreking, dan geldt het overeengekomen of gebruikelijke uurtarief.

Artikel 10

De ideeën en de toelichting daarop, die in de offerte of het voorstel voor een bijdrage zijn vervat, blijven eigendom van opdrachtnemer. Ongeoorloofd gebruik ervan betekent een schadeplichtige inbreuk op grond van artikel 162, zesde boek van het NBW. Voor zover een idee bovendien auteursrechtelijk beschermd is, zal bij inbreuk op dit auteursrecht een extra schadevergoeding worden gevorderd.

Tenzij schriftelijk tussen opdrachtgever en opdrachtnemer anders is overeengekomen, komen alle uit de opdracht voorkomende rechten van intellectueel eigendom waaronder het octrooirecht, modelrecht en auteursrecht toe aan opdrachtnemer.

Artikel 11

Elke offerte is vrijblijvend en geldt voor veertien dagen na dagtekening. Ook een offerte die in competitie wordt uitgebracht is vrijblijvend. Hij geldt tot een

beslissing in de competitie wordt genomen, maar niet langer dan twee maanden.

KOSTENSOORTEN

Artikel 12

In de offerte, de opdrachtbevestiging en de factuur wordt onderscheid gemaakt tussen honorariumkosten, reiskosten, verblijfskosten, directe bureaunkosten en andere materiële kosten en kosten van derden. Indien bij een opdracht werkzaamheden gecombineerd worden met die voor een andere opdrachtgever, dan zal opdrachtnemer dat melden en desgevraagd met de opdrachtgevers afspraken maken over de verdeling van de kosten.

LEVERING EN EERSTE GEBRUIKSRECHT

Artikel 13

Zolang de opdracht niet tot tevredenheid is afgewikkeld en/of nog niet geheel is betaald, blijven alle rechten bij opdrachtnemer.

Artikel 14

Indien als gevolg van gewijzigde omstandigheden bij de opdrachtgever de opdracht wordt gewijzigd, uitgesteld of ingetrokken, dan is opdrachtnemer niet verplicht teksten die nog niet gereed zijn te leveren. Opdrachtnemer heeft echter wel recht op betaling voor de verrichte arbeid en op een schadevergoeding voor het niet uitgevoerde deel van de opdracht. Indien opdrachtnemer en opdrachtgever overeenkomen dat de levertijd wordt vervroegd, heeft opdrachtnemer het recht de oorspronkelijk overeengekomen vergoeding met ten minste 50% te verhogen.

Artikel 15

Bij openbaarmaking van een geleverde bijdrage dient de opdrachtgever terstond en zonder kostenberekening een bewijsexemplaar van de publicatie in print en, indien mogelijk, in pdf aan opdrachtnemer te doen toekomen.

VRIJWARING

Artikel 16

Opdrachtgever aanvaardt de aansprakelijkheid die voortvloeit uit de geleverde bijdragen en diensten. Hij vrijwaart opdrachtnemer van iedere aansprakelijkheid op grond van de huidige of toekomstige wetgeving voor onjuistheden of onzorgvuldigheden, tenzij er sprake is van opzet, grove schuld of ernstige nalatigheid van de kant van opdrachtnemer.

Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer van iedere aansprakelijkheid als gevolg van weglatingen, toevoegingen of andere niet-goedgekeurde wijzigingen in het geleverde materiaal. Hij vrijwaart opdrachtnemer tevens van aansprakelijkheid als gevolg van te vroege of te late publicatie indien over het tijdstip van publicatie afspraken zijn gemaakt.

AUTEURSRECHTEN

Artikel 17

Opdrachtnemer geeft bij levering van teksten en andere werken in de zin van de auteurswet toestemming voor eenmalige publicatie, en wel uitsluitend voor het overeengekomen gebruik. Over ieder ander gebruik moet een aanvullende overeenkomst gesloten worden. Opdrachtnemer behoudt het recht zijn bijdrage elders te verkopen of te publiceren, voor zover opdrachtnemer daarmee de oorspronkelijke opdrachtgever geen directe concurrentie aandoet.

Artikel 18

Indien opdrachtgever de bijdrage opnieuw gebruikt in dezelfde of vergelijkbare vorm bedraagt de vergoeding, ongeacht het gebruiksdoel, in beginsel honderd procent van het oorspronkelijke honorarium. Indien opdrachtnemer extra werkzaamheden moet verrichten of extra kosten moet maken, komen de kosten daarvan bovenop het genoemde honorarium.

Artikel 19

Elk gebruik van een bijdrage dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht. Bij inbreuk komt opdrachtnemer een vergoeding toe van tenminste driemaal het overeengekomen honorarium.

Indien geen honorarium is overeengekomen, geldt als overeengekomen honorarium het gebruikelijke tarief van de auteur, met als minimum de door de NVJ geadviseerde tarieven voor freelance journalisten. Onder 'gebruik dat niet is overeengekomen' wordt niet alleen verstaan hergebruik zonder toestemming, maar ook verminking en/of aantasting van de bijdrage.

Artikel 20

Bij auteursrechtelijk beschermde werken is naamsvermelding verplicht, tenzij daar in de uitvoering overwegende bezwaren tegen bestaan. Deze bezwaren moeten bij het verlenen van de opdracht ter kennis van opdrachtnemer worden gebracht en door hem worden aanvaard. Het feit dat naamsvermelding in een bepaalde omstandigheid ongebruikelijk is, is geen overwegend bezwaar.

Opdrachtnemer kan eisen dat de bedrijfsnaam of auteursnaam niet wordt vermeld of dat gebruik wordt gemaakt van een pseudoniem.

Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is opdrachtgever een extra vergoeding van ten minste honderd procent van het overeengekomen honorarium verschuldigd.

Artikel 21

Bij ingrijpende wijziging van de geleverde bijdrage die niet de goedkeuring van opdrachtnemer krijgt, kan opdrachtnemer op grond van de Auteurswet het gebruik van betreffende bijdrage verbieden. In dat geval is opdrachtgever verplicht tot het betalen van het tot dan verrichte werk. Indien deze situatie leidt tot het tussentijds beëindigen van de overeenkomst, is opdrachtgever verplicht tot een schadevergoeding voor het nog niet uitgevoerde deel van de opdracht.

BETALINGEN EN VERGOEDINGEN

Artikel 22

De in de voorgaande artikelen genoemde bedragen en percentages laten onverlet het recht van opdrachtnemer om – in geval van een inbreuk op het auteursrecht – de werkelijk geleden materiële en immateriële schade te vorderen.

Een vordering tot schadevergoeding laat onverlet het recht al dan niet op de Auteurswet gebaseerde acties te ondernemen, zoals beslaglegging of rectificatie.

Artikel 23

Voor ideeën en tips van opdrachtnemer die door de opdrachtgever worden gebruikt voor de realisatie van een product, dient de opdrachtgever opdrachtnemer een redelijke vergoeding te betalen. Uitgangspunt voor het vaststellen van de vergoeding is de gebruikswaarde van het als gevolg van het idee of de tip gerealiseerde product.

Artikel 24

Betalingsverplichting geldt vanaf het moment van levering, ongeacht het moment van publicatie. De betalingsverplichting geldt ook bij niet-gebruik van de geleverde prestatie.

Artikel 25

De betalingstermijn is 21 dagen na levering. Indien opdrachtnemer wenst te factureren, dient de betaling binnen 21 dagen na factuurdatum te gebeuren. Bij het uitblijven van betalingen binnen 21 dagen wordt het factuurbedrag verhoogd met 2% kredietbeperkingstoeslag. Bij betalingen langer dan twee maanden na de factuurdatum is de wettelijke rente over het hele factuurbedrag inclusief toeslagen verschuldigd vanaf de datum die twee maanden na de

factuurdatum ligt, zonder dat daarvoor een nadere ingebrekestelling nodig is. Na het verstrijken van de betalingstermijn staat het opdrachtnemer vrij om zonder nadere ingebrekestelling derden te belasten met incassomaatregelen. Bij omvangrijke opdrachten is eenmaal per maand betaling verschuldigd naar rato van het geleverde of verrichte werk, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 26

Alle met de incasso van gefactureerde bedragen gemoeide kosten (met inbegrip van de buitengerechtelijke incassokosten) komen ten laste van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen minimaal 15% van de hoofdsom met een minimum van 25 euro, alles exclusief omzetbelasting.

FAILLISSEMENT EN SURSEANCE

Artikel 27

Zowel opdrachtnemer als opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surséance van betaling van de andere partij. In geval van faillissement van opdrachtgever heeft opdrachtnemer het recht de overeenkomst te beëindigen, tenzij de gevolgen hiervan in strijd zijn met de redelijkheid en billijkheid.

HET NEDERLANDS RECHT

Artikel 28

Op deze algemene voorwaarden is het Nederlandse recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 (CISG) is uitgesloten. Bij geschillen zal eerst gepoogd worden een minnelijke schikking overeen te komen.

BEDRIJFSGEGEVENS

Opdrachtnemer:

Voermans tekst en advies
Wilhelm Linnemannstraat 67, 6541 GT Nijmegen
info@jjvoermans.nl
06 108 476 29

KvK-nummer: 65008510
Btw-nummer: NL001876671B62
IBAN: NL55 ABNA 0567 4516 07